На основу члана 44. став 1. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18),

Влада доноси

У Р Е Д Б У

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА УРЕДБЕ О РАЗВРСТАВАЊУ РАДНИХ МЕСТА И МЕРИЛИМА ЗА ОПИС РАДНИХ МЕСТА ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА

Члан 1.

У Уредби о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 117/05, 108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15и [16/18](http://we2.cekos.com/ce/index.xhtml?&file=f132859&action=propis&path=13285901.html&domen=0&mark=false&query=&tipPretrage=1&tipPropisa=1&domen=0&mojiPropisi=false&datumOd=&datumDo=&groups=-@--@--@--@--@-)), у члану 8. реч: „компетентност” замењује се речју: „квалификације”.

Члан 2.

У члану 9. став 5. мења се и гласи:

„Потребне квалификације су мерило којим се изражавају знања и радно искуство које је потребно за делотворан рад на радном месту.”

Члан 3.

У члану 10. алинеја 5, члану 11. алинеја 5. и члану 12. алинеја 5. реч: „компетентност” замењује се речју: „квалификације”.

Члан 4.

У члану 13. алинеја 5. реч: „компетентност” замењује се речју: „квалификације”, а речи: „завршен приправнички стаж” замењују се речима: „најмање једна година радног искуства у струци.”

Члан 5.

У члану 14. алинеја 5. реч: „компетентност” замењује се речју: „квалификације”, а после речи: „у обиму од” реч: „најмање” брише се.

Члан 6.

У члану 15. алинеја 5. реч: „компетентност” замењује се речју: „квалификације”, после речи: „у обиму од” реч: „најмање” брише се, а речи: „завршен приправнички стаж” замењују се речима: „најмање девет месеци радног искуства у струци.”

Члан 7.

У члану 16. алинеја 5. мења се и гласи:

„- квалификације – образовање стечено у средњој школи и радно искуство у струци од најмање две године.”

Члан 8.

У члану 17. алинеја 5. мења се и гласи:

„- квалификације – образовање стечено у средњој школи и радно искуство у струци од шест месеци. ”

Члан 9.

У члану 20. речи: „компетентност неопходна” замењују се речима: „квалификације неопходне”.

Члан 10.

У члану 21. став 1. после речи: „садрже:” додају се речи: „назив унутрашње јединице у којој се налази радно место,”, а после речи: „назив радног места,” додају се речи: „потребан број државних службеника,”.

Став 4. мења се и гласи:

„Квалификације за рад на радном месту садрже: врсту и степен стручне спреме, односно образовања, државни стручни испит или посебан стручни испит и потребно радно искуство у струци који су неопходни за делотворан рад на радном месту.”

Члан 11.

После члана 24. додаје се нови члан 24а који гласи:

„Члан 24а

Уз претходни опис радног места, лице из члана 23. став 1. ове уредбе уноси предлог потребних компетенција за обављање послова радног места у Образац компетенција за то радно место, прописан уредбом Владе којом се утврђују комепетнције за рад у државним органима.”

Члан 12.

У члану 25. став 1. после речи: „радног места” додају се речи: „и образац компетенција”.

Члан 13.

У члану 26. став 1. после речи: „радног места” додају се речи: „и потребних компетенција”.

Члан 14.

Члан 27. мења се и гласи:

„Члан 27.

Ако сматра да елементи од којих се састоји претходни опис радног места нису међусобно усклађени, да описани послови нису битни за радно место нити међусобно усклађени, да предлог посебних функционалних компетенција не произилази из описа послова радног места, аналитичар радних места дужан је да претходни опис, односно образац компетенција врати на поновно састављање, да укаже на неусклађености и да захтева да се унесу неопходне измене.

Ако лице које је одговорно за правилност претходног описа радног места, односно обрасца компетенција сматра да не постоји ниједан разлог због којег би претходни опис, односно образац компетенција требало вратити на поновно састављање, одлуку о даљем поступку доноси секретар министарства или државни службеник задужен за кадровска питања кога секретар министарства одреди.”

Члан 15.

Члан 28. мења се и гласи:

„Члан 28.

Ако сматра да ни поновни претходни опис радног места, односно образац компетенција није правилно састављен, аналитичар радних места о томе обавештава секретара министарства.

Секретар министарства, после разговора са лицем које је одговорно за правилност претходног описа радног места, односно обрасца компетенција може издати налог како да се отклоне неусклађености у претходном опису, односно потребним компетенцијама, да се претходни опис поново састави или да се отпочне с разврставањем претходног описа радног места.”

Члан 16.

У члану 33. став 1. реч: „компетентности” замењује се речју: „квалификација”.

Члан 17.

У члану 36. став 2. после речи: „разврстано” додају се речи: „и потребне компетенције из обрасца компетенција.”

Члан 18.

У члану 39. став 1. после речи: „службама Владе” брише се запета и додаје се реч: „и”, а речи: „и Државном правобранилаштву” бришу се.

Члан 19.

Прилог 1. који је одштампан уз Уредбу о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 117/05, 108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15и [16/18](http://we2.cekos.com/ce/index.xhtml?&file=f132859&action=propis&path=13285901.html&domen=0&mark=false&query=&tipPretrage=1&tipPropisa=1&domen=0&mojiPropisi=false&datumOd=&datumDo=&groups=-@--@--@--@--@-)) замењује се Прилогом 1. који је одштампан уз ову уредбу и који чини њен саставни део.

Члан 20.

Прилог 2. који је одштампан уз Уредбу о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 117/05, 108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15и [16/18](http://we2.cekos.com/ce/index.xhtml?&file=f132859&action=propis&path=13285901.html&domen=0&mark=false&query=&tipPretrage=1&tipPropisa=1&domen=0&mojiPropisi=false&datumOd=&datumDo=&groups=-@--@--@--@--@-)) замењује се Прилогом 2. који је одштампан уз ову уредбу и који чини њен саставни део.

Члан 21.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 Број: 110-12899/2018-1

У Београду, 10. јануара 2019. године

В Л А Д А

|  |  |
| --- | --- |
| Тачност преписа оверава  ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР  Новак Недић | ПРЕДСЕДНИК  Ана Брнабић, с.р. |

**Прилог 1.**

**ОБРАЗАЦ ПРЕТХОДНОГ ОПИСА РАДНОГ МЕСТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назив унутрашње јединице**  **Назив радног места:**  **Потребан број државних службеника:** |  | | | |
| **Назив непосредно надређеног радног места:** |  | | | |
| **Назив непосредно подређеног радног места** |  | **Звање** |  | **Број државних службеника** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Сврха радног места** |  |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Послови радног места:** | време које се проведе у вршењу сваког посла у % |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Квалификације за рад на радном месту:** |  |
|  | |
|  | |
| **Предлог звања у које се радно место разврстава:** |  |
| **Датум састављања претходног описа радног места** |  |
| **Потпис државног службеника који је припремио претходни опис радног места** | |
|  | |

**Прилог 2.**

**ОБРАЗАЦ КОНАЧНОГ ОПИСА РАДНОГ МЕСТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назив унутрашње јединице:**  **Назив радног места:**  **Потребан број државних службеника :** |  | | | |
| **Назив непосредно надређеног радног места:** |  | | | |
| **Назив непосредно подређеног радног места** |  | **Звање** |  | **Број државних службеника** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сврха радног места:** |  |  |
|  | | |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Послови радног места:** | време које се проведе у вршењу сваког посла у % |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Квалификације за рад на радном месту:** |  |
|  | |
|  | |
|  | |
| **Компетенције**   |  |  | | --- | --- | | **Понашајне компетенције** |  | | **Опште функционалне компетенције** |  | | **Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада**  (уписати) | **Области знања и вештина**  (уписати) | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | **Посебне функционалне компетенције**  **за одређено радно место**  (уписати) | **Области знања и вештина** (уписати) | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |   **Предлог звања у које се радно место разврстава:**  **Звање у које се радно место разврстава:** |  |
| **Датум састављања коначног описа радног места** |  |
| **Потпис аналитичара радног места** |  |
| **Потпис секретара министарства или државног службеника задуженог за кадровска питања** | |
|  | |

**Посебан прилог**

**Посебне изјаве у којима се одређује звање у које би сваки посао радног места био разврстан када се на њега примене сва мерила**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Посао*** | ***мерило*** | ***звање*** |
|  | Сложеност послова |  |
| Самосталност у раду Одговорност |  |
| Пословна комуникација |  |
| Квалификације |  |

***Звање***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Посао*** | ***мерило*** | ***звање*** |
|  | Сложеност послова |  |
| Самосталност у раду Одговорност |  |
| Пословна комуникација |  |
| Квалификације |  |

***Звање***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Посао*** | ***мерило*** | ***звање*** |
|  | Сложеност послова |  |
| Самосталност у раду Одговорност |  |
| Пословна комуникација |  |
| Квалификације |  |

***Звање***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Потпис аналитичара радног места** |  |
| ***Потпис секретара министарства или државног службеника задуженог за кадровска питања*** |  |